

**Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса.**

1.Данный кодекс документ, разработан с целью создания профессиональной культуры в образовательной организации, улучшения имиджа, оптимизации взаимодействия с внешней средой, совершенствование управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

2.Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которым надлежит руководствоваться сотрудникам образовательной организации.

Кодекс-это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию образовательной организации, поддерживая ее авторитет и традиции.

3.Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности обучающихся, педагогов и сотрудников образовательной организации, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование учреждения.

4.Образовательная организация обязана создать, необходимые условия для полной реализации положений Кодекса. Гражданин, поступающий на работу в муниципальное казенное дошкольное общеобразовательное учреждение (в дальнейшем сотрудник), знакомится с положением Кодекса и соблюдает их в процессе своей деятельности.

5.Изменения идополнения в Кодекс могут вносить по инициативе как отдельных педагогов, так иных служб (Педагогического совета и Администрации) образовательного учреждения.

6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно – воспитательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводятся до сведения педагогов на педсовете, родителей на родительских собраниях. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом, который находится в доступном месте

7.Нормами Кодекса руководствуются все работники МКДОУ «Д/с общеразвивающего вида «Дюймовочка» без исключения.

8.Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:

-регулируют отношения между всеми участниками педагогического процесса, а также работниками образовательной организации и общественности

-защищают их человеческую ценность и достоинство;

-поддерживают качество профессиональной деятельности работников образовательной организациии честьихпрофессии;

-создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственностии справедливости;

-оказывают противодействие коррупции: по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактикакоррупции). Статья2. Цель Кодекса.

1.ЦельКодекса-установление этических норм и правил служебного поведения сотрудника для достойного выполнения им своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета сотрудника образовательного учреждения. Кодекс призван повысить эффективность выполнения сотрудников образовательной организации своих должностных обязанностей. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.

2. Кодекс:

а)служит основной для формирования должностной морали в сфере образования, уважительного отношения к педагогической и воспитательной работе в общественном сознании;

б)выступает как институт общественного сознания и нравственности сотрудников образовательной организации, их самоконтроля.

Кодекс способствует тому, чтобы работник учреждения сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в образовательной организации благоприятной и безопасной обстановки

3.Знание и соблюдение сотрудниками Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения, высокого сознания общественного долга, нетерпимости к нарушениям общественных интересов, забота каждого о сохранении умножении общественного достояния.

Статья3.Основные принципы служебного поведения сотрудников образовательного учреждения.

1. Источники и принципы педагогической этики, нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиции, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.

2.0снову норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность. 3.Основные принципы служебного поведения сотрудников представляют основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных ифункциональных обязанностей.

4. Сотрудники, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны

а)исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы образовательного учреждения;

б)исходить из того, что признание, соблюдение прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержания деятельности сотрудников образовательной организации;

в)осуществлять свою деятельность в пределах полномочий, представленных сотруднику образовательного учреждения;

г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

д)уведомлять руководителя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к сотруднику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

е)соблюдать нейтральность, исключающую возможность влияния на их профессиональную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

з)проявлять корректность и внимательность в обращении со всеми участниками образовательного процесса, гражданами и должностными лицами;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаями традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении сотрудником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету образовательного учреждения;

л)принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

 м) соблюдать установленные в образовательной организации правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

н) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе образовательного учреждения, а также оказывать содействия в получении достоверной информации в установленном порядке.

 Статья 4.Соблюдениезаконности. 1. Сотрудник государственного образовательного учреждения обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты образовательного учреждения.

2. Сотрудник в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам. 3. Сотрудник обязан противодействовать проявлениям коррупции предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерациио противодействии и коррупции .

4.Ключевым элементом для обеспечения исполнения этических норм является возможность выявления и реагирования на факты этических нарушений. Для этого создается «Комиссия по этике», в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников, разбор этических ситуаций, реагирование на такие ситуации.

Статья 5. Требования к антикоррупционному поведению сотрудников образовательного учреждения.

1. Сотрудник при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Сотруднику запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений , отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

3. Сотрудники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учащихся; не имеют права побуждать родительские комитеты (и отдельных родителей или лиц их заменяющих) организовывать для сотрудников образовательной организации угощения, поздравления и дарение подарков.

4. 0тношения сотрудников и родителей не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

5.На отношения сотрудников с учащимися и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями или опекунами (или лицами их заменяющими) образовательной организации.

Статья 6. Обращение со служебной информацией.

1. Сотрудник государственного образовательного учреждения может обрабатывать и передавать служебную информацию присоблюдении действующих в государственном органе норми требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.Сотрудник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или(и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

3.Сотрудник имеет право пользоваться различными источниками информации.

4.При отборе и передаче информации обучающимся сотрудник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

5.Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.

6.Сотрудник имеет право открыто (в письменной или устной форме) высказывать свое мнение о региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, зло намеренными и оскорбительными.

7.Педагогне имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

Статья 7. Этика поведения сотрудников, наделенных организационно распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам образовательного учреждения.

1. Сотрудник ,наделенный организационно – распорядительными полномочиями по отношению к другим сотрудникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы моральнопсихологического климата.

2. Сотрудники, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению кдругим сотрудникам, призваны:

а) принимать меры по предотвращению иурегулированиюконфликтов интересов; б) приниматьмеры по предупреждению коррупции;в)недопускатьслучаевпринуждениясотрудниковкучастиювдеятельностиполитическихпартий, иныхобщественныхобъединений.

3. Сотрудник,наделенныйорганизационно-распорядительнымиполномочиямипоотношению кдругимсотрудникам,долженприниматьмерыктому,чтобыподчиненныеемунедопускали коррупционноопасногоповедения,своимличнымповедениемподаватьпримерчестности, беспристрастностиисправедливости.

4. Сотрудник,наделенныйорганизационно-распорядительнымиполномочиямипоотношению кдругимсотрудникам,несетответственностьвсоответствиисзаконодательствомРоссийскойФедерацииза действия илибездействия подчиненныхсотрудников, нарушающихпринципыэтики иправиласлужебногоповедения,еслионнепринялмер,чтобынедопуститьтакихдействийили бездействий.

5. Еслипедагогявляетсячленомсовета,комиссииилиинойрабочейгруппы,обязанной приниматьрешения,вкоторыхонличнозаинтересован,ивсвязисэтимнеможетсохранять беспристрастность, онсообщает обэтомлицам,участвующимв обсуждении, иберет самоотводот голосования илииногоспособа принятия решения.

6. Педагогнеможетпредставлятьсвоеучреждениевсудебномспоресдругимучреждением, предприятиемилифизическимилицамивтомслучае,еслиспартнерамиподанномуделуего связываюткакие-либочастныеинтересыилисчеты,ионможетбытьзаинтересованвтомилиином исходедела.Освоейзаинтересованностиондолженсообщитьглавеадминистрацииилицам, рассматривающим данное дело.

Статья 8. Служебное общение.

I. Вобщениисотрудникамобразовательногоучреждениянеобходиморуководствоваться конституционнымиположениями,чточеловек,егоправаисвободыявляютсявысшейценностью, икаждыйгражданинимеетправонанеприкосновенностьчастнойжизни,личнуюисемейнуютайнузащитучести, достоинства, своего доброго имени.

2.Вобщениисучастникамиобразовательногопроцесса,гражданамииколлегамисостороны сотрудника образовательногоучреждения недопустимы:

- любоговидавысказыванияидействиядискриминационногохарактерапопризнакампола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного илисемейного положения,политическихилирелигиозныхпредпочтений;пренебрежительныйтон,грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угрозы,оскорбительныевыраженияилиреплики,действия,препятствующиенормальному общениюилипровоцирующие противоправное поведение.

3. Сотрудникиобразовательногоучреждениядолжныспособствоватьустановлениюв коллективеделовыхвзаимоотношенийиконструктивногосотрудничествадругсдругом,должны бытьвежливыми,доброжелательными,корректными,внимательнымиипроявлятьтолерантностьв общениис детьми, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

4. Педагогисамивыбираютподходящийстильобщениясобучающимися,основанныйна взаимномуважении.

5. Впервуюочередь,педагогдолженбытьтребователенксебе.Требовательностьпедагогапо отношениюкобучающемусяпозитивна,являетсястержнемпрофессиональнойэтикипедагога (воспитателя)исновойегосаморазвития.Педагогникогданедолжентерятьчувствамерыи самообладания.

6. Педагогвыбираеттакиеметодыработы,которыепоощряютвучащихсяразвитие положительныхчертивзаимоотношений:самостоятельность,инициативность,ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание дружескисотрудничать и помогать другим.

7. Приоценкеповеденияидостиженийсвоихучениковпедагогстремитсяукреплятьих самоуважениеиверувсвоисилы,показыватьимвозможностисовершенствования,повышать мотивациювоспитанияи обучения.

8. Педагогявляетсябеспристрастным,одинаководоброжелательнымиблагосклоннымковсем своим ученикам.Принявнеобоснованнопринижающиевоспитанникаоценочныерешения,педагог(воспитатель) долженпостараться немедленно исправитьсвою ошибку.

9. Педагогпостояннозаботитсяиработаетнадсвоейкультуройречи,литературностью, культурой общения.

Педагогнезлоупотребляет своимслужебнымположением.Оннеможетиспользоватьродителей воспитанников(илилицихзаменяющих),требоватьотнихкаких-либоуслугилиодолжений,а также вознагражденийза свою работу, в том числе и дополнительную.

II. Педагогтерпимоотноситсякрелигиознымубежденияиполитическимвзглядамсвоих воспитанников.Оннеимеетправонавязыватьобучающимсяиихродителям(лицамих заменяющим) свои взгляды, иначе как путемдискуссий.

12.0бщение междупедагогами.

12.1.Взаимоотношениямеждупедагогамиосновываютсянапринципахколлегиальности, партнерства иуважения. Педагогзащищаетне толькосвой авторитет,но иавторитет своих коллег. Оннепринижаетсвоихколлегвприсутствииобучающихсяилидругихлиц.

12.2.Педагогкакобразецкультурногочеловекавсегдаобязанприветствовать(здороваться)сосвоим коллегой,проявлениеиногоповеденияможетрассматриватьсякакнеуважение(пренебрежения)к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

12.3.Педагогиизбегаютнеобоснованныхискандальныхконфликтоввовзаимоотношениях.В случаевозникновенияразногласийонистремятсякихконструктивномурешению.Еслиже педагогинемогутприйтикобщемурешению(согласию)ввозникшейситуации, тооднаизсторонимеетправанаправитьвКомиссиюпоэтикепросьбупомочьразобратьданнуюситуацию,и Комиссиясамаужепринимаетрешениеонеобходимостиинформированияоситуациируководителя илиже нет.

12.4.Вполнедопустимоидажеприветствуетсяположительныеотзывы,комментариииместами дажерекламапедагоговобобразовательнойорганизациизапределамиобразовательного учреждения,аименновыступаянанаучно-практическихконференциях,научныхзаседаниях, мастер-классах, которыйпедагог вправепроводить,участвоватьза пределами ОУ.

12.5.Критикуследуетобнародоватьтольковтехслучаях,еслинанеесовершеннонесреагируют, еслионапровоцируетпреследованиясостороныадминистрациииливслучаяхвыявления преступнойдеятельности.Критика,направленнаянаработу,решения,взглядыипоступкиколлегилиадминистрации,недолжнаунижатьподвергаемоекритикелицо.Онаобязанабыть обоснованной,конструктивной,тактичной,необидной,доброжелательной.Важнейшиепроблемыи решениявпедагогическойжизниобсуждаютсяипринимаютсявоткрытыхпедагогических дискуссиях.Решениеобобнародованиикритикипринимаетсябольшинствомголосовчленов Комиссиипо этике, безсогласования с руководителем.

12.6.Педагогинеприкрываютошибкиипроступкидругдруга.Еслижеподобноестанетизвестно Комиссиипоэтике,тоонаимеетправоначатьрасследованиеповыявлениюприкрытыхошибок, проступков ит.д.

13. Взаимоотношения садминистрацией.

13.1 Образовательнаяорганизациябазируетсянапринципахсвободысловаиубеждений, терпимости,демократичностиисправедливости.Администрация00делаетвсевозможное дляполногораскрытияспособностейиуменийпедагогакакосновногосубъекта образовательнойдеятельности.

13.2 В00соблюдаетсякультураобщения,выражающаясявовзаимномуважении, доброжелательностииумениинаходитьобщийязык.Ответственностьзаподдержаниетакой атмосферы несет директор изаместителидиректора по УР и ВР и Комиссия по этике.

13.3 Администрацияобразовательнойорганизациитерпимоотноситсякразнообразиюполитических,религиозных,философскихвзглядов,вкусовимнений,создаетусловиядля обменавзглядами,возможностидоговоритьсяинайтиобщийязык.Различныестатусы педагогов,квалификационныекатегориииобязанностинедолжныпрепятствовать равноправномувыражению всеми педагогамисвоего мнения изащитесвоихубеждений. 13.4 Администрациянеможетдискриминировать,игнорироватьилипреследоватьпедагоговзаихубежденияилинаоснованииличныхсимпатийилиантипатий.Отношения администрации с каждым изпедагогов основываются на принциперавноправия.

13.5 Администрациянеможеттребоватьилисобиратьинформациюоличнойжизнипедагога, не связанную с выполнением им своихтрудовыхобязанностей.

13.6 Оценкиирешенияруководителядолжныбытьбеспристрастнымииосновыватьсяна фактах и реальных заслугахпедагогов.

13.7 Педагогиимеютправополучать отадминистрацииинформацию,имеющуюзначение дляработыобразовательнойорганизации.Администрациянеимеетправаскрыватьили тенденциозноизвращатьинформацию,могущуюповлиятьнакарьерупедагогаинакачество еготруда. Важныедля педагогическогосообществарешенияпринимаютсяв учреждениина основе принципов открытостииобщегоучастия.

13.8 Интриги,непреодолимыеконфликты,вредительствоколлегамирасколв педагогическомсообществемешаютобразовательномуучреждениювыполнятьсвоинепосредственныефункции.Еслизатянувшиесяконфликтынемогубытьпресечены,то Комиссияпоэтикеимеетправосозыва«экстренногопедсовета»,накоторомразбирается даннаяситуацияивыноситсянаоткрытоеголосованиевопрособотстраненииданного воспитателя(педагога),сотрудникаотзанимаемойдолжности.Заруководителем образовательнойорганизацииостаетсяокончательноеправовпринятиирешенияв разрешениивозникшегоконфликта,ноКомиссияпоэтикеможетрекомендовать (аргументировано,наоснованииполученныхдоказательств)Педсоветуируководителюо принятиикакого-либорешения,котороебылопринятоколлегиальночленамиКомиссии, такжеруководитель,внезависимостиотрешенияПедсоветаирекомендацииКомиссии, имеет право наложить вето.

13.9 Педагогиисотрудникиобразовательнойорганизацииуважительноотносятсяк администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрациейпытаютсяегоразрешитьссоблюдениемэтическихнорм.Еслижеиноене получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

13.10Вслучаевыявленияпреступнойдеятельностипедагога(ов)иответственных сотрудников администрации, атакже грубых нарушений профессиональнойэтикидиректор учреждениядолженпринятьрешениеединоличноилипринеобходимостипривлечь Комиссиюпоэтикедляпринятиякардинальногорешения(действий)поотношениюк нарушителям. Статья 9. Личность педагога.

1. Профессиональнаяэтикапедагогатребуетпризвания,преданностисвоейработеичувства ответственностиприисполнениисвоихобязанностей.

2. Педагогтребователенпоотношениюксебеистремитсяксамосовершенствованию.Длянего характерно самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

3. Дляпедагоганеобходимопостоянноеобновление.Онзанимаетсясвоимобразованием, повышениюквалификацииипоиском наилучшихметодов работ. Авторитет, честь, репутация.

1.Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честьпедагога.

2.Вобщениисосвоимиучащимисяивовсехостальныхслучаяхпедагог,уважителен,вежливи корректен. Онзнаетисоблюдает нормы этики.

3.Авторитетпедагогаосновываетсянакомпетенции,справедливости,такте,умениизаботитсяо своихучащихся.

4.Педагогвоспитываетнасвоемположительномпримере.Онизбегаетморализаторства,неспешит осуждатьине требуетот другихтого, что сам соблюдать не в силах.

5.Педагогимеет право нанеприкосновенность личнойжизни, однако выбранный им образжизни, недолженнаноситьущербпрестижупрофессии,извращатьегоотношениясобучающимисяи коллегамиилимешатьисполнению профессиональныхобязанностей.

6.Педагог дорожит своейрепутацией.

7.Педагогнеразглашаетвысказанноедетьмимнениеосвоихродителях(опекунах)илимнение родителейодетях.Передаватьтакоемнениедругойсторонеможнолишьссогласиемлица доверившего педагогуупомянутоемнение.

8.Внешнийвидсотрудникаобразовательногоприисполненииимдолжностныхобязанностей долженспособствоватьуважительномуотношениюгражданкобразовательнымучреждениям. Соответствоватьобщепринятомуделовомустилю,которыйотличаютофициальность, сдержанность, традиционность, аккуратность. Статья 10. Основные нормы.

1. ЗанарушениеположенийКодексасотрудникнесетморальнуюответственность,атакже инуюответственностьвсоответствиисзаконодательствомРоссийскойФедерации.Соблюдение сотрудникомнормкодексаучитываетсяприпроведенииаттестации,формированиикадрового резервадлявыдвижениянавышестоящиедолжности,атакжеприналожениидисциплинарных взысканий.

2. Педагогнесетответственностьзакачествоирезультатыдовереннойемупедагогической работы - образование подрастающего поколения.

3. Педагогнесетответственностьзафизическое,интеллектуальное,эмоциональноеидуховное развитие детей, оставленныхпод его присмотром.

4. Педагогнесетответственностьзапорученныеемуадминистрациейфункцииидоверенные ресурсы.

5. Образовательнаяорганизацияимеетправоприниматьбескорыстнуюпомощьсостороны физических,юридическихлиц.Педагогявляетсячестнымчеловекомистрогособлюдает законодательствоРоссийскойФедерации.Спрофессиональнойэтикойпедагоганесочетаютсяни получение взятки, ни ее дача.

6. Преданностьобразовательнойорганизации,любовькделувоспитанияиобучениедетей, активноеисознательноеучастиевповышенииквалификации,созданиеусловийляреализации программныхзадач, ясноепонимание реальных целейи достижение положительныхрезультатов.7. Каждыйсотрудникдолженприниматьвсенеобходимыемерыдлясоблюденияположений настоящего кодекса